0009459617

Α. Π.: Εισερχ. ΔΠΘ/ΕΦ/5861/163
Ημ/νία: Εισερχ. 27/09/2018
Α. Π. Αποστολής: ΔΠΘ/ΔΑΘ/5860/270
Ημ/νία Αποστολής: 27/09/2018

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ
691 00 ΚΟΜΟΤΗΝΗ
ΤΗΛ. 25310 39000
ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

HELLENIC REPUBLIC
DEMOCRITUS UNIVERSITY OF THRACE
UNIVERSITY CAMPUS
GR-691 00 KOMOTINI
TEL. +3025310 39000
DIRECTION OF ACADEMIC AFFAIRS

Προς:
Όλα τα Τμήματα του Δ.Π.Θ.
Κομοτηνή-Ξάνθη-Αλεξανδρούπολη-Ορεστιάδα

ΘΕΜΑ: Υγειονομική περίθαλψη φοιτητών και έκδοση Ευρωπαϊκής Κάρτας Ασφάλισης Ασθενείας.

Σας υπενθυμίζουμε τις διατάξεις του άρθρου 53 του ν. 4009/2011, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, οι οποίες αναφέρονται σε θέματα υγειονομικής περίθαλψης των φοιτητών και έκδοσης Ευρωπαϊκής Κάρτας Ασφάλισης Ασθενείας και έχουν ως εξής:

«Άρθρο 53

Φοιτητική μέριμνα - Υγειονομική περίθαλψη

«1.α) «αα)» Οι προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί φοιτητές και οι υποψήφιοι διδάκτορες, που δεν έχουν άλλη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, δικαιούνται πλήρη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (Ε.Σ.Υ.) με κάλυψη των σχετικών δαπανών από τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.), κατ` ανάλογη εφαρμογή του άρθρου 33 του ν. 4368/2016 (Α` 83). Οι όροι, οι προϋποθέσεις και η διαδικασία παροχής της περίθαλψης καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και Υγείας.».

Πληροφορίες : Ελένη Τζελέπη
Τηλ. : 25310 39062
Fax : 25310 39068
Email : tzelepi@kom.duth.gr

Information :
Tel : + 30 25310 39062
Fax : + 30 25310 39068
Email. : tzelepi@kom.duth.gr

«ββ) Η έκδοση της Ευρωπαϊκής Κάρτας Ασφάλισης Ασθένειας (Ε.Κ.Α.Α.), κατ' εφαρμογή των Κανονισμών υπ' αριθ. 883/2004 (ΕΕ L 166, 30.4.2004) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 29ης Απριλίου 2004 και υπ' αριθ. 987/2009 (ΕΕ L 284, 30.10.2009) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Σεπτεμβρίου 2009, για προπτυχιακούς, μεταπτυχιακούς φοιτητές και υποψήφιους διδάκτορες που δεν έχουν άλλη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, καθώς και η απόδοση των δαπανών που προκύπτουν, πραγματοποιείται από τις υπηρεσίες των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.) και των Ανώτατων Εκκλησιαστικών Ακαδημιών (Α.Ε.Α.). Για το σκοπό αυτόν, οι αρμόδιες υπηρεσίες αποκτούν πρόσβαση στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Ανασφάλιστων Πολιτών που τηρεί η ΗΔΙΚΑ Α.Ε.. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Οικονομικών και Υγείας, μπορεί να ρυθμιστούν ειδικότερα θέματα που θα προκύψουν κατά την εφαρμογή της παρούσας διάταξης.»

*** Η υπάρχουσα διάταξη της περ. α` (όπως η περίπτωση αυτή είχε αντικατασταθεί με το άρθρο 31 παρ. 3 Ν. 4452/2017, ΦΕΚ Α 17/15.2.2017) αριθμήθηκε σε υποπερ. αα` και η υποπερίπτωση ββ` προστέθηκε με την παρ. 5 άρθρου 19 Ν. 4521/2018, ΦΕΚ 38/2.3.2018».

Αναφορικά με τη διαδικασία έκδοσης της Ευρωπαϊκής Κάρτας Ασφάλισης Ασθένειας (Ε.Κ.Α.Α.), σας γνωρίζουμε ότι πρέπει να ακολουθούνται τα παρακάτω δέκα (10) βήματα:

1. Υποβάλλεται η αίτηση συμπληρωμένη από τον/την ενδιαφερόμενο/η φοιτητή/τρια στη Γραμματεία του Τμήματος.
Σημείωση: Σας εφιστούμε την προσοχή σας για τη συμπλήρωση στο έντυπο της αίτησης **<u>όλων</u>** των απαιτούμενων στοιχείων, γιατί, αν είναι ελλιπείς οι αιτήσεις, δεν μπορούμε να προχωρήσουμε στην έκδοση της κάρτας.
Σας επισημαίνουμε, επίσης, ότι ιδιαίτερη προσοχή χρειάζεται κατά την αναγραφή των λατινικών στοιχείων, ώστε αυτά να είναι ίδια ακριβώς με τα αναγραφόμενα στο δελτίο αστυνομικής ταυτότητας, για να μην προκύψει πρόβλημα ταυτοποίησης του προσώπου στο εξωτερικό.

2. Η αίτηση υπογράφεται από τον/την αιτούντα/σα.

3. Ο αρμόδιος υπάλληλος της Γραμματείας του Τμήματος προβαίνει σε έλεγχο για την πλήρη και ορθή αναγραφή όλων των απαιτούμενων στοιχείων.

4. Εάν η αίτηση είναι ορθά συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον/την φοιτητή/τρια, υπογράφεται από τον αρμόδιο υπάλληλο.

5. Στη συνέχεια, αποστέλλεται με διαβιβαστικό η αίτηση από τη Γραμματεία στη Διεύθυνση Ακαδημαϊκών Θεμάτων με το ηλεκτρονικό πρωτόκολλο.

6. Η Διεύθυνση Ακαδημαϊκών Θεμάτων αποστέλλει την αίτηση με το ηλεκτρονικό πρωτόκολλο στο Τμήμα Προπτυχιακών Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας για ενέργεια.

7. Ακολούθως το Τμήμα Προπτυχιακών Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας μέσω της ΗΔΙΚΑ διαπιστώνει ότι πράγματι ο/η ενδιαφερόμενος/η φοιτητής/τρια είναι ανασφάλιστος/η.

8. Εάν διαπιστωθεί από το Τμήμα Προπτυχιακών Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας ότι ο/η ενδιαφερόμενος/η φοιτητής/τρια είναι ανασφάλιστος/η, εκδίδεται η κάρτα.

Εάν διαπιστωθεί από το Τμήμα Προπτυχιακών Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας ότι ο/η ενδιαφερόμενος/η φοιτητής/τρια είναι ασφαλισμένος/η, απορρίπτεται η αίτηση και ο/η φοιτητής/τρια πρέπει να απευθυνθεί στον αρμόδιο φορέα, όπου είναι ασφαλισμένος/η.

9. Η κάρτα αποστέλλεται από το Τμήμα Προπτυχιακών Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας στην αρμόδια Γραμματεία.

10. Η αρμόδια Γραμματεία παραδίδει την κάρτα στο/στην δικαιούχο, ο/η οποίος/α θα υπογράφει ότι την παρέλαβε.

Θα παρακαλούσαμε, επίσης, για τη διευκόλυνση των φοιτητών/τριών οι σχετικές αιτήσεις να υποβάλλονται εγκαίρως.

Ευχαριστούμε για τη συνεργασία και παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

Ο Πρύτανης

Αλέξανδρος Χ. Πολυχρονίδης

Καθηγητής Χειρουργικής